

Slovenská lekárska spoločnosť, Cukrová 3, 813 22 BRATISLAVA  
tel.: (02) 5292 2017, 5292 2019, 5292 2020 fax: (02) 52635603, 5292 2022  
e-mail: [petrovicova@sls.sk](mailto:petrovicova@sls.sk)

**XIII. kongres Slovenskej lekárskej spoločnosti  
Bratislava, 23.-25. apríl 2009**

**Závazná prihláška k účasti na odbornom podujatí  
VS: 09-0710/3333**

Názov firmy:	
Adresa:	
IČO:	IČ DPH:
Kontaktná osoba:	
Telefón:	Fax:
E-mail:	Mobil:

**Forma účasti:** (vyznačiť)

- ◇ Generálny sponzor: : € 17.000.-  
*V cene je zahrnutá výstavná plocha do 20 m<sup>2</sup>, výber lokalizácie vystavovania, firemné sympóziu 60 min; 1 strana reklamy v kongresových materiáloch, logo firmy na menovkách a taškách účastníkov.*
- ◇ Hlavný sponzor: : € 10.000.-  
*V cene je zahrnutá výstavná plocha do 10 m<sup>2</sup>, firemné sympóziu 60min; 1 strana reklamy v kongresových materiáloch*
- ◇ Vystavovateľ: € 350.-/m<sup>2</sup> *Minimálna objednávka výstavnej plochy je 4m<sup>2</sup>.*
- ◇ Sympóziu v trvaní 60 minút : € 2.500.-, 90 minút: € 3.750.-,
- ◇ Reklama v kongresových materiáloch (1. informácia, program): € 1.000.-  
(1 strana -formát A5)
  
- ◇ **Cenová ponuka spolu: ..... : € + DPH**

Ceny sú stanovené dohodou s organizátorom podujatia v zmysle zákona o cenách č. 18/1996 Z.z., v znení neskorších predpisov, bez DPH.

*Stornopoplatky: 15% z uhradenej sumy do 23. marca 2009. Po tomto termíne poplatky nevraciam.*

**TERMÍNY:**

1. Termín zaslania prihlášok sympózií (s kompletným programom) a požiadaviek na reklamné stránky do definitívneho programu : najneskôr **do 15. marca 2009.**
2. Termín požiadaviek na vystavovanie najneskôr **do 31. marca 2009.**

Poznámky:

- Plánovanie sympózií a reklamných stránok do programu kongresu, **konzultujte vopred s predsedom organizačného výboru kongresu.**
- Žiadame firmy, aby poplatky za účasť na podujatí uhradili **len na základe daňového dokladu - faktúry**, ktorú vystaví Sekretariát SLS následne, po obdržaní záväznej prihlášky.
- Zároveň žiadame firmy, aby sa jej zástupca, **najneskôr mesiac pred začiatkom podujatia** skontaktoval so zodpovedným zamestnancom SLS a **spresnil** svoje požiadavky na technické zabezpečenie vystavovania.

.....  
pečiatka a podpis zodpovednej osoby